



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
"ROSINA SALVO" - TRAPANI**

Sede: Via Marinella, 1 – 91100 TRAPANI – Tel 0923 22386 – Fax:0923 23505 -  
E-mail (PEC):[tpis031005@pec.istruzione.it](mailto:tpis031005@pec.istruzione.it) – E-mail (PEO):[tpis031005@istruzione.it](mailto:tpis031005@istruzione.it)  
Codice meccanografico: TPIS031005 – C.F. 93072110815 - sito internet  
[www.rosinasalvo.edu.it](http://www.rosinasalvo.edu.it)

Prot.n. 1284/VI.2.1

Trapani, 29/01/2025

All'albo  
Agli interessati  
Agli atti della scuola

**OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione interna di tutor** mediante procedura comparativa dei curricula vitae e professionali per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica.(d.m. 2 febbraio 2024, n. 19).

**TITOLO "SCUDOKU 2"**  
**CNP: M4C111.4-2024-1322-P-47042**  
**CUP: G94D21000380006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

### VISTI

1. la L. 15-03-1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
2. il D.P.R. 8-03-1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
3. il Decreto Interministeriale 28-08-2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
4. Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
5. la L. 241 del 7-08-1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
6. il D. L.vo 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. in particolare l'art. 7;
7. il D. Lvo n. 33/2013 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
8. le disposizioni di cui alla legge del 6-11-2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;
9. gli Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta

- dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria I e II grado, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
10. il D.M. n. 170. 24-06-2022 e l'all.2, del M.I col quale è stato predisposto il riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;
  11. l'art 2 comma 4 del D.M. 170. 24-06-2022, "Ciascuna istituzione scolastica beneficiaria delle risorse di cui al presente decreto costituisce un gruppo di lavoro per il coordinamento della prevenzione della dispersione scolastica, individuando uno o più docenti referenti, con il compito di rafforzare l'autonomia scolastica in materia di prevenzione della dispersione, migliorare l'organizzazione interna in chiave inclusiva e gestire le relazioni con eventuali altri soggetti"
  12. il D.GABMI 361.29-12-2021 per la Definizione delle modalità di attivazione e realizzazione di una piattaforma *on line* per le attività di *mentoring* e di formazione in attuazione della linea di intervento 1.4. "*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica*" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), che prevede la realizzazione di una piattaforma digitale per il *mentoring on line* e la formazione delle studentesse e degli studenti, partecipanti alle attività quale misura di supporto per lo svolgimento delle azioni;
  13. gli Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole (DM 170. 24-06-2022), che prevedono le seguenti tipologie di azioni per la realizzazione degli interventi, quali: Percorsi di mentoring e di orientamento, Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, Percorsi di orientamento per le famiglie, Percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari
  14. gli Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza stabiliscono al punto 7, "Cronoprogramma", che entro il mese di settembre/ottobre 2022 si proceda all' "Analisi di contesto, definizione del team per la prevenzione scolastica, definizione di reti e del partenariato, co-progettazione degli interventi e inserimento su apposita piattaforma del progetto esecutivo da parte delle scuole beneficiarie"
  15. il Decreto del Ministro dell'istruzione, 14 giugno 2022, n. 161: adotta lo strumento di programmazione di tale investimento, previsto anche quale milestone europea del PNRR, il "Piano Scuola 4.0";
  16. il Decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, distribuisce le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0 e fornisce le istruzioni operative per definire le modalità di progettazione, al fine dell'assegnazione dei fondi;
  17. le Circolari del Ministero dell'economia e delle finanze – Ragioneria generale dello Stato - PNRR.
  18. il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2024, n. 19, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4:"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
  19. l'Allegato relativo ai "Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche";
  20. l'atto di concessione prot. n°3830998 del 02/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

21. gli Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole che prevedono diverse tipologie di azioni per la realizzazione degli interventi, fra le quali: ***Percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari***

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

## **EMANA IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO**

### **ART. 1 - Finalità della selezione**

Al fine di garantire la realizzazione dell'intervento è prevista la seguente azione: **Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari.**

Ogni TUTOR svolgerà la propria attività nell'ambito di uno dei progetti presentati dagli Esperti con l'avviso Prot. n. 1184/VI.2.1.

**I percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari autorizzati, per i quali si richiede la candidatura dei TUTOR, sono complessivamente n.10.**

### **Art. 2 – Assegnazione incarichi**

L'attività oggetto del presente avviso è il TUTORAGGIO ai percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari approvati dal Team.

Nello specifico i compiti sono:

- prendere visione della normativa, consultabile presso il sito del MIM, relativa al programma D.M. 19/2024;
- partecipare alle riunioni convocate dal gruppo operativo di piano;
- provvedere all'individuazione in piattaforma del gruppo-classe e alla selezione degli allievi-corsisti secondo i criteri stabiliti, raccogliere le iscrizioni, disbrigare ogni formalità relativa all'iscrizione ai corsi;
- trasmettere in formato digitale tutta la documentazione relativa al corso per l'archiviazione;
- inserire per quanto di competenza tutti i dati relativi al corso nell'area online;
- raccogliere, insieme al docente esperto, il materiale prodotto dai corsisti e curarne l'allegato in piattaforma;
- coadiuvare il docente esperto nella valutazione e certificazione del percorso formativo;
- curare che nel registro didattico e di presenza (cartaceo e online) vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- monitoraggio degli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

### **Art. 3 – Soggetti interessati**

Al presente Avviso pubblico potrà partecipare:

- personale interno;

### **Art. 4 – Requisiti per la presentazione della domanda**

Ai fini dell'inserimento nell'elenco, coloro i quali presentano la candidatura per gli incarichi di cui all'articolo 2 comma C, dovranno presentare i seguenti titoli:

- Curriculum vitae in formato europeo
- Titolo di studio idoneo a ricoprire il ruolo per il quale si presenta candidatura;
- Eventuali esperienze specifiche riconducibili alla posizione per la quale si presenta candidatura;

- Eventuali altri titoli culturali specifici e/o pubblicazioni riconducibili alla posizione per la quale si presenta candidatura.

#### Art. 5 – Termini e modalità per la presentazione della domanda

La domanda di manifestazione di interesse a ricoprire uno o più posizioni elencate all'art. 1 deve essere presentata utilizzando esclusivamente i modelli allegati al presente avviso e deve pervenire **ESCLUSIVAMENTE** all'indirizzo di posta elettronica istituzionale dell'Istituto [tpis031005@istruzione.it](mailto:tpis031005@istruzione.it) il cui oggetto dovrà essere **“Candidatura Tutor DISPERSIONE SCOLASTICA- nome cognome”** entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 06 febbraio 2025..

Saranno escluse le domande pervenute con altri mezzi ovvero oltre il termine fissato.

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione:

1. ALLEGATO 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE;
2. ALLEGATO 2 – SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI;
3. ALLEGATO 3 - DICHIARAZIONI
4. CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE IN FORMATO EUROPEO FIRMATO;
5. COPIA DOCUMENTO D'IDENTITÀ.

#### Art. 6 – valutazione e approvazione dell'elenco

L'elenco delle domande pervenute e per le quali è stato verificato il possesso dei titoli richiesti per accedere ad ogni singola posizione verrà pubblicizzato mediante affissione all'albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito web. I candidati presenti negli elenchi redatti per ogni singola posizione possono essere incaricati a ricoprire detta posizione in tempi brevi ovvero successivamente, in base alle sopravvenute necessità di realizzazione del progetto.

<b>TUTOR</b>	<b>Punteggi Max 70 punti</b>	
Laurea specialistica pertinente (vecchio o nuovo ordinamento di 2° livello):	Votazione fino a 90 Votazione da 91 a 100 Votazione da 101 a 110 Lode	Punti 5 Punti 7 Punti 9 Punti 10
Laurea triennale (in assenza di altra laurea magistrale/specialistica)	Fino a 110: 1 punti; 110 con lode: 2 punti	Max 2 punti
Dottorato di ricerca e/o seconda laurea specialistica	Punti 4 per ogni titolo	Max 8 punti
Master universitari e/o corsi di specializzazione universitari riconosciuti, pertinenti all'area prescelta	Punti 3 per ogni titolo	Max 6 punti
Corsi di aggiornamento pertinenti all'area prescelta	Punti 1 per ogni esperienza	Max 3 punti

Pubblicazioni inerenti ad una delle aree tematiche per le quali si concorre	Punti 1 per ogni esperienza	Max 3 punti
Esperienza di docenza universitaria o in corsi post-laurea nell'area prescelta	Punti 2 per ogni esperienza annuale	Max 8 punti
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza	Inferiore a 5 anni Punti 5 Superiore a 5 anni Punti 10	Max 10 punti
Esperienza di docenza/tutor in progetti PON, o finanziati dal MIUR o USR (non precedentemente inseriti)	Punti 4 per ogni esperienza	Max 12 punti

Altre esperienze in progetti PON o similari ( <i>profili diversi dalla docenza</i> )	Punti 2 per ogni esperienza	Max 8 punti
---	-----------------------------	-------------

I risultati saranno affissi all'Albo e sul sito istituzionale ed in Amministrazione trasparente sezione Bandi /gare. L'elenco degli ammessi, affisso all'Albo e pubblicato sul sito, avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico all'indirizzo PEO [TPIS031005@istruzione.it](mailto:TPIS031005@istruzione.it) entro 5 giorni dalla data di pubblicazione, indicando nell'oggetto "Ricorso candidatura Tutor DISPERSIONE SCOLASTICA- nome cognome".

Decorso tale termine e in assenza di istanze da parte dei candidati, la graduatoria diventa definitiva e assume l'efficacia per il successivo avviamento delle attività.

#### **Art. 7 – Compenso, durata e luogo di svolgimento dell'attività**

Gli incarichi di cui al presente avviso hanno come riferimento la durata del progetto PNRR vale a dire fino al 31 agosto 2025, **salvo eventuali proroghe comunicate dal M.I.M e attualmente non prevedibili.**

Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Il compenso per l'attività di tutoraggio è pari ad € 34,00/h, onnicomprensivo.

L'attività verrà svolta presso la Sede di questa Istituzione Scolastica.

L'erogazione dei compensi avverrà con cadenza semestrale, entro 60 giorni dalla fine del semestre di riferimento:

- previa presentazione di rendicontazione delle attività svolte e dell'impegno orario effettivo (timesheet);
- fatte salve le indicazioni operative che eventualmente verranno rese disponibili sulla piattaforma di progettazione e rendicontazione FUTURA PNRR e che comporteranno una diversa cadenza dei pagamenti rispetto alle attività svolte.

#### **Art. 8 – Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Giuseppina Messina.

#### **Art. 9 – Informativa sul trattamento dei dati personali**

L'interessato autorizza il trattamento dei dati personali ai fini connessi con l'espletamento delle funzioni di cui al presente avviso.

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003 e del GDPR 679/2016 l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari alla gestione giuridica del presente avviso.

IL DIRIGENTESCOLASTICO  
(Prof.ssa Messina Giuseppina)  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma2, del D.Lgs. n.39/93