



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"ROSINA SALVO" - TRAPANI**

Sede: Via Marinella, 1 – 91100 TRAPANI – Tel 0923 22386 – Fax:0923 23505 -
E-mail (PEC):tpis031005@pec.istruzione.it – E-mail (PEO):tpis031005@istruzione.it
Codice meccanografico: TPIS031005 – C.F. 93072110815 - sito internet www.rosinasalvo.edu.it

Circ. n. 195

Trapani, 03/03/2022

Al Personale Docente titolare
Al Personale ATA titolare
All' Ufficio Personale Docente
All' Ufficio Personale ATA
Al D.S.G.A.
Al sito WEB

Oggetto: Aggiornamento graduatorie interne d'istituto per individuazione del personale docente e ATA soprannumerario - A.S. 2022/2023.

Il MI ha pubblicato l'Ordinanza ministeriale n. 45/2022, che definisce le modalità di applicazione del CCNI mobilità 2022/25 e indica le date relative alle operazioni di mobilità del personale docente, educativo e ATA.

Pertanto al fine di consentire l'aggiornamento delle graduatorie interne d'Istituto per l'a. s. 2022/2023, si invita tutto il Personale docente e ATA titolare, a trasmettere via e-mail ai rispettivi Uffici del Personale la documentazione indicata tenendo conto delle seguenti modalità:

- Coloro che non hanno subito variazioni, dovranno compilare la dichiarazione allegata e per loro sarà considerato il punteggio dello scorso anno aggiornato del servizio (All. 1).
- Coloro che hanno conseguito nuovi titoli culturali o hanno subito variazioni nelle esigenze di famiglia, devono compilare una dichiarazione personale (All. 2). Si precisa che eventuali variazioni, per essere valutate, devono essere opportunamente documentate con autodichiarazione per le esigenze familiari e con appropriate certificazioni per i titoli culturali acquisiti.
- Coloro che hanno diritto all'esclusione dalle graduatoria interna in quanto beneficiari di precedenza di cui all'art. 13 del CCNI Mobilità devono compilare l'Allegato n. 3;
- Coloro che sono stati trasferiti dal 01/09/2020 presso questa Istituzione Scolastica, invece, sono tenuti a presentare la scheda completa di tutti i dati con i relativi allegati (All. 4 per i docenti e All. 5 per gli ATA).
- L'Anzianità di servizio va riportata nell'allegato D (All.6).
- Il personale utilizzato o in assegnazione provvisoria presso il nostro Istituto deve rivolgersi alla scuola di titolarità.

I titoli valutabili nella succitata graduatoria sono quelli conseguiti entro la data di scadenza delle domande di mobilità.

Schede e dichiarazioni dei docenti e del personale ATA devono pervenire agli uffici di segreteria, tramite i canali telematici, entro e non oltre le date di scadenza delle domande di mobilità sotto riportate.

Presentazione domande

Personale docente: dal 28 febbraio al 15 marzo 2022;

Personale ATA: dal 2 marzo al 18 marzo 2022;

Vista l'importanza che ricopre la graduatoria di istituto, ai fini della individuazione di eventuali docenti in soprannumero, si raccomanda la massima puntualità ed una fattiva collaborazione.

Le graduatorie, leggiamo negli articoli 19 e 21 del CCNI 2022/25, sono predisposte e pubblicate dal dirigente scolastico entro i 15 giorni successivi alla scadenza per la presentazione delle domande di trasferimento, pertanto il **termine ultimo per la pubblicazione delle graduatorie interne di istituto** è il seguente:

- 30 marzo 2022 per i docenti
- 3 aprile 2022 per il Personale ATA.

Allegati

1. Dichiarazione personale docenti/ATA : assenza di variazioni;
2. Dichiarazione personale : variazione esigenze di famiglia/titoli;
3. Dichiarazione personale: diritto all'esclusione dalla graduatoria interna;
4. Scheda individuazione docenti - A.S. 2022/2023;
5. Scheda individuazione Personale - ATA A.S. 2022/2023
6. Allegato D.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppina Messina

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'Art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93