

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE**

***“ ROSINA SALVO “- TRAPANI***

*Sede: Via Marinella, 1 – 91100 TRAPANI – Tel 0923 22386 – Fax:0923 23505 -*

E-mail (PEC):tpis031005@pec.istruzione.it – E-mail (PEO):tpis031005@istruzione.it

Codice meccanografico: TPIS031005 – C.F. 93072110815 - sito internet [www.rosinasalvo.edu.it](http://www.rosinasalvo.edu.it)

Prot. n. 18856/I.1 Trapani, 31/12/2021

 All’Albo On line

Amministrazione Trasparente

Al Sito Web

Oggetto: Adozione del Titolario di classificazione e del Massimario di conservazione e scarto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto dall’art. 44, comma 2), lettera h), del DPCM 2 dicembre 2019, n. 169;

 - Viste le Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, adottate dall’AgID con Determinazione n. 407/2020 del 9 settembre 2020 ed in seguito aggiornate con Determinazione n. 371/2021 del 17 maggio 2021;

 - Vista la circolare Ministero Istruzione 3868 del 10/12/2021;

- Vista la Circolare n. 8 del 24 gennaio 2017 del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo in cui il titolario “Titulus Scuola” viene indicato come lo strumento per la classificazione dei documenti, nonché nella corretta formazione e gestione degli archivi delle Scuole;

DECRETA

 L’adozione del Titolario di classificazione e del Massimario di conservazione e scarto.

Sono allegati al presente provvedimento, e ne costituiscono parte integrante e sostanziale:

 - Titolario di classificazione;

 - Massimario di conservazione e scarto;

I documenti adottati saranno ratificati al prossimo Consiglio di Istituto.

IL DIRIGENTESCOLASTICO

(Prof.ssa Messina Giuseppina)

 Firma autografa sostituita a mezzo stampa,

ai sensi dell'art. 3, comma2, del D.Lgs. n.39/93